

康寧學校財團法人康寧大學第 123 次行政會議紀錄

時間：中華民國 110 年 9 月 7 日（星期二）上午 09 時 30 分

地點：A301

主席：陳清溪代理校長

記錄：余柏壕

出席人員：如簽到表

壹、主席致詞

貳、前次行政會議決議案執行情形

一、前次會議決議案執行情形

前次會議提案	提案單位	決議內容及執行情形
提案一 修正「康寧學校財團法人康寧大學導師制度實施辦法」	學務處-學輔中心	修正條文第3條導師編制第七項，經表決通過修正案「七、延畢生以各系(科)主任為導師，停招系(科)延畢生以該校區現有之系主任為導師，並由院長視業務情況分派。」其餘修正照案通過。
臨時動議一 修正「康寧學校財團法人康寧大學弱勢學生讀書會獎勵金補助要點」	高教深耕辦公室	照案通過，修正名稱與部分要點。
臨時動議二 修正「康寧學校財團法人康寧大學弱勢學生職涯輔導助學補助要點」	高教深耕辦公室	照案通過，修正名稱與部分要點。
臨時動議三 修正「康寧學校財團法人康寧大學弱勢學生證照輔導與補助要點」	高教深耕辦公室	照案通過，修正名稱與部分要點。

參、討論事項

提案一：教務處課務組

案由：有關本校 110 學年度第一學期開學後之授課方式，提請審議。

說明：

- 一、依據臺北市嚴重特殊傳染性肺炎流行疫情指揮中心發布疫情警戒標準調降第二級，教育場域可視情況依照第四點:營業場所及公共場域人流控管或總量管制：室內空間至少 1.5 米/人(2.25 平方米/人)，室外空間至少 1 米/人(1 平方米/人)；與第五點:集會活動人數上限：放寬為室內 80 人，室外 300 人，若超額則向地方主管機關提報防疫計畫。

二、本校行事曆於 110 年 9 月 11 日(日)進修部開學與 9 月 13 日(一)日間部開學，因考量師生目前多數仍尚未完成疫苗接種，為降低師生交通移動與群聚感染之風險，擬建議開學後兩週，即自 9 月 11 日(日)至 9 月 26 日(日)線上課程方式辦理，並持續配合教育部依中央流行疫情指揮中心公告，每兩週滾動修正防疫管理指引辦理。

三、為維護線上課程學習品質，若採線上授課方式辦理 110 學年度第一學期之教學課程，擬依照本校線上授課規定事項辦理如下：

(一) 授課教師需依照表定授課時間進行線上教學課程，確實點名與登錄出席學生人數，若教師請假需調補課，也需事先於本校調補課系統進行申請。

(二) 為維護教學品質，請授課教師收集、彙整每日課程與學生互動之佐證，如課堂作業、報告、測驗、心得、學習單、錄音回饋、活動簡報或圖片等資料以供備查。

(三) 學生無法返校上課期間，平時測驗、課堂報告等教學測驗活動，由授課教師自行安排線上報告或測驗等彈性方式辦理。

(四) 每日每門課程皆須填寫【教師線上教學歷程成果報告】(附件一)，教師需於線上課程結束後，將線上教學成果歷程報告，以每一門課為單位用「班級+課程名稱+教師姓名」存檔，並繳交至開課單位，再由開課單位彙整送繳至教務處課務組備查。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

伍、主席指示

陸、散會

康寧大學

_____學年度第____學期 線上教學歷程成果報告

開課單位： 系／科／中心

授課教師：

課程名稱：

班 級：

週 次：第_____週至第_____週

上課時間：星期_____，第_____節至第_____

壹、線上課程實際執行情形及內容檢核

1.每門課程每週皆須填寫教學紀錄，記錄執行線上教學之現況(包含學生學習情形、師生互動討論或學生學習成效回饋等)，並請檢附教學、學習活動之影像截圖。

2.請自行新增每週填寫之表格。

第____週 上課日期： 年 月 日	課程出席人數:
實施方式: <input type="checkbox"/> 同步 <input type="checkbox"/> 非同步	
教學進度內容(單元主題):	
線上課程學習內容記錄	
截圖	截圖

簡述課程教學內容		簡述課程教學內容	
截圖		截圖	
簡述課程教學內容		簡述課程教學內容	
本次課程 授課教師提供 線上學習內容	(可複選) <input type="checkbox"/> 1.教師自製補充教材講義 <input type="checkbox"/> 2.線上提供 PPT 簡報內容 <input type="checkbox"/> 3.錄播教學補課影片 <input type="checkbox"/> 4.線上問答與討論系統/方式 <input type="checkbox"/> 5.線上即時作業填答 <input type="checkbox"/> 6.其他做法 (請說明)		
本次課程單元 學習成果檢核	(可複選) <input type="checkbox"/> 1 單元學習單 <input type="checkbox"/> 2.討論報告(分組/個人) <input type="checkbox"/> 3.線上測驗 <input type="checkbox"/> 4.作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 5.本次學習回饋單 <input type="checkbox"/> 6.其他做法 (請說明)		