

康寧學校財團法人康寧大學第 61 次行政會議紀錄

時間：中華民國 105 年 04 月 20 日（星期三）上午十時三十分
地點：南大行政大樓 A405、北大行政大樓 5 樓會議室
主席：李校長 惠玲
出席人員：如簽到單
紀錄：王思燕、周玉惠

壹、主席指示事項

1. 教師授課鐘點的安排：優先排課滿足專任教師基本鐘點。3 階段排課，第 1 階段排課，本系科專任老師要先滿足基本鐘點數，如老師專長不符合，需做第二專長訓練；第 2 階段是校內其他各系、科是否也滿足基本鐘點數，由教務處召開會議討論確認校內各系的老師都已經滿足基本鐘點數，有多餘的課程才聘兼任老師授課。
2. 校務研究辦公室籌備小組，今早已召開第 5 次會議，為了學校未來發展，已取得「健康生活」為各科系共同發展的主軸，未來課程規劃及辦理活動，建議以此為方向。康寧給人的印象是與健康有關的形象。現在科系中的資管、企管、資傳、動畫等，雖然看似與健康沒有相關，但希望未來能打造各系科專業與健康生活相關的品牌形象，未來長期照顧也是一個趨勢。會後再將相關資料寄給各位參考。各科系未來的發展與產業如何做連結，也請各院院長召集老師討論，策略聯盟也是非常有效的方法，如何給學生願景及培養學生就業的能力，請大家思考如何去推動。
3. 有關學校行銷方面，昨天辦理的「台以論談」，以及未來要辦理的「智慧鐵人」活動都應該要有媒體報導。這學期資傳系、餐管系及幼保科有上媒體宣傳。鼓勵科、系只要有活動或故事性，就發新聞稿，在活動辦理前就應有新聞稿，才有時效性。請閻學務長、秘書室及招生組協助媒體公關事宜。有同仁詢問辦理「台以論談」的必要性，只要是能促進學生學習與增加學校能見度的活動都是可以考慮辦理的。對於高中職學校而言，「台以論談」活動康寧大學就有能見度，像台南地區長榮中學、南寧高中及高雄地區瑞祥高中的校長，都特別從南部到台北參加會議。與校長談論到我們學校在日本有交換生，校長都認為這是很好的賣點。辦活動對學校的知名度是有幫助的，以色列在台辦事處及國教署等，對於我們辦這個活動都非常肯定。「台以論談」講者的教學經驗給我很大的啟發，學生是否能真正吸收到老師傳授的重點才是最重要的，講者的教學理念及採用的教學技巧都可做為參考。尤其現在強調的「翻轉教學」，老師們如何真正的應用在教學上。「台以論談」感謝研發處及各處室同仁的協助與配合。
4. 教育部有一個「試辦創新轉型計畫」，請各系、科派一位老師代表參與討論，先請南、北研發與各系、科老師代表共同討論創新的方向及形式，5 月初再進一步討論學校要提出的計畫，5 月底前要送出申請。以去年來說，第 1 階段有 80 多個學校提出 170 多個計畫，有 40 多個計畫案是通過的。該計畫經費補助學校第 1 年 100 萬，第 2 階段 600 萬，第 3 階段 1,000 萬。學校要發展創新轉型，先要從產業的鏈結關

始、也可以結合健康生活的學校特色。

5. 學校網頁和系統的整合請加快腳步，尤其是教務及學務系統的整合對於業務的推動是很有幫助的。

貳、前次行政會議決議案及重要事項追蹤情形報告

一、前次行政會議決議案追蹤情形

追蹤項目	承辦單位	追蹤註記 A:未處理 B:辦理中 C:已完成	辦理情形
第 60 次提案一、擬修訂本校「教師授課鐘點及鐘點費計算要點」，第 10 點修正草案，提請審議。	決議	照案通過。	
	教務處	C	依修正條文，預計於 105 學年度起實施。
第 60 次提案二、擬修訂「康寧學校財團法人康寧大學教師赴公民營機構服務及研習作業要點」，提請審議。	決議	照案通過。	
	研發處	C	本要點經 105 年 3 月 23 日行政會議通過，校長核定後施行。
第 60 次提案三、擬修訂「康寧學校財團法人康寧大學主管職務加給發放辦法」，提請審議。	決議	照案通過。	
	人事室	B	辦理中，本辦法經 6 月校務會議通過，再送董事會核准。

二、重要事項追蹤情形

<http://www.knjc.edu.tw/TaskManager/login.aspx>

協同任務列表(2016-04-20)

權責任務
 協同任務
 所有任務
 全校重點任務
  資
 全校協同
 內部

料處理中... 協同

序號	發佈單位	主旨	詳細內容	任務狀態	協同單位
----	------	----	------	------	------

1	秘書室	內部控制	<p>1. 105 學年度全校控制作業總數為 319 個，至 105.03.31 已完成修訂總數為 201 個，全校修訂比例已達 63%，行政及學術單位修訂進度詳如下：</p> <p>(1) 行政單位：控制作業總數為 155 個，已完成修訂總數為 100 個，修訂比例達 64.5%。</p> <p>(2) 學術單位：控制作業總數為 164 個，已完成修訂總數為 101 個，修訂比例達 61.5%。</p> <p>2. 下一階段內控作業提醒：</p> <p>(1) 各單位應於 105/04/30 前完成全部控制作業之修訂。</p> <p>(2) 本校內稽委員將於 105 年 5 月，進行各單位控制作業之書面檢核(包含作業流程圖及作業程序說明)。</p>	10 天後	秘書室、 教務處 、學務處、總務處、研究發展處、人事室、會計室、軍訓室、進修推廣處、護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、通識中心、健管科、動畫科、資圖中心、視光科、教資中心、外語中心、應用外語學系、企業管理學系、數位應用學系、資訊傳播學系、休閒管理學系、餐飲管理學系、健康照護管理學系、嬰幼兒保育學系
2	秘書室	各單位績效成果	<p>一、辦學績優成果</p> <p>二、師生傑出表現</p> <p>(詳見附件資料)</p>	27 天後	秘書室、 教務處 、學務處、總務處、研究發展處、人事室、會計室、軍訓室、進修推廣處、護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、通識中心、健管科、動畫科、資圖中心、視光科、教資中心、外語中心、應用外語學系、企業管理學系、數位應用學系、資訊傳播學系、休閒管理學系、餐飲管理學系、健康照護管理學系、嬰幼兒保育學系
3	教務處	[台北校區]招生組事務追蹤	<p>1. 邀約里長共同辦理五專家長說明會。</p> <p>2. 招生活動</p> <p>(1) 日期：4 月 1 日(五) 古亭國中來校體驗活動。</p> <p>(2) 日期：4 月 8 日(五) 基隆建</p>	41 天後	學務處、會計室、護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、健管科、動畫科、視光科

		<p>德國中博覽會。</p> <p>(3) 日期：4月9日(六) 東湖國中校慶(由金瑛主任前往參加)。</p> <p>(4) 日期：4月16日(六) 深坑國中博覽會。</p> <p>(5) 日期：4月22日(五) 汐止國中、基隆成功國中博覽會。</p> <p>3. 本組進行手工香皂贈品製作目標 100 組。</p> <p>二、下月份重點工作</p> <p>1. 105年5月3日(二)東方工商來校參訪。</p> <p>2. 105年5月4日(三)戲曲學校來校參訪。</p> <p>3. 105年5月5日(四)樹人家商入班宣導。</p> <p>4. 105年5月12日(四)內湖國中來校體驗活動。</p> <p>5. 社團經營學校：麗山國中、東湖國中。</p> <p>6. 本校擴大型體驗活動於 105年5月18日(三)於本校野生館舉行。</p> <p>7. 五專擴大型博覽會於 105年5月22日(日)於華山藝文中心舉行。</p>			
4	教務處	(台北校區)輔航計畫	<p>*104-105 年度輔航計畫</p> <p>1.已於 104 年 02 月 12 日前完成 104-105 年度輔航計畫書及經費提報相關事宜。</p> <p>2.已於 104 年 03 月 20 日前往教卓學校-慈濟技術學院進行雙方教學提升跨校交流。</p> <p>3.已於 104 年 03 月 20 日前完成修正計畫經費表填報相關事宜。</p> <p>4.輔航第四次管考填報，於 104 年 4 月 15 日回傳北區教學資源中心。</p>	255 天後	<p>教務處、學務處、研究發展處、護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、通識中心、健管科、動畫科、資圖中心、視光科、教資中心、外語中心</p>

		<p>5.已於 104 年 6 月日前完成平台填報。</p> <p>6.104 年度核定金額為 170 萬元，於 104 年 06 月 08 日修正計畫書送出。</p> <p>7.104 年度核定金額修正為 180 萬元，於 104 年 08 月 27 日修正經費表送出。</p> <p>8.輔航第五次管考填報，於 104 年 9 月 5 日前回傳北區教學資源中心。</p> <p>9.104 年度期中成果報告於 104 年 10 月 2 日完成並送出。</p> <p>10.已於 104 年 10 月 2 日完成平台填報。</p> <p>11.於 104 年 11 月 10 號完成第二期款經費核銷，並上網填報。</p> <p>12.104 年 12 月 24 日 於臺北科技大學召開主軸二「教學深耕計畫期中成果報告會議」，會議相關資料已於 104 年 11 月 25 日送至北區教學資源中心。</p> <p>13.輔航第六次管考填報，於 105 年 1 月 22 日完成管考平臺填報。</p> <p>14.105 年度修正計畫書及 105 年度經費填報已於 105 年 2 月 23 日完成，並送至北區教學資源中心。</p> <p>15.北區技專校院教學資源中心於 105 年 5 月起辦理輔航計畫實地訪視，並於 105 年 4 月 7 日</p> <p>(四) 前提交實地訪視報告書於北區技專校院教學資源中心。</p>		
5	學務處	<p>勞動部辦理結合大專校院辦理就業服務補助計畫，補助項目：徵才博覽會、勞權講座、就業講座、雇主座談會、外聘校園駐點職涯諮詢、企業參訪及職訓參訪，申請時間：每年 12 月底至隔年 1 月初，補</p>	163 天後	應用外語學系、數位應用學系、餐飲管理學系

		<p>助期間為每年 3 月至 10 月間為原則</p> <p>2.8-1 校友及職涯發展中心 2016 康寧大學校園徵才博覽會—補助款 100,000 元</p> <p>8-2 校友及職涯發展中心 勞工權益講座—補助款 6,732 元</p> <p>8-3 數應系 就業講座—補助款 8,580 元</p> <p>8-4 數應系 就業講座—補助款 6,900 元</p> <p>8-5 應外系 就業講座—補助款 4,600 元</p> <p>8-6 餐管系 就業講座—補助款 14,980 元</p> <p>8-7 餐管系 企業參訪—補助款 15,000 元</p> <p>本案通過補助款(已核定)156,792 元</p>		
6	研究發展處	<p>(台南校區)105 年通識教育暨第二週期系所評鑑自我評鑑(自評第二次-3 月)</p> <p>企業管理學系已於 105/1/27 完成</p> <p>保健美容學系已於 105/3/15 完成</p> <p>休閒管理學系已於 105/3/16 完成</p> <p>餐飲管理學系已於 105/3/16 完成</p> <p>其餘各系正陸續進行中；各系資料提供確認中。</p>	逾時 20 天	<p>研究發展處、通識中心、應用外語學系、企業管理學系、數位應用學系、資訊傳播學系、休閒管理學系、餐飲管理學系、健康照護管理學系</p>
7	研究發展處	<p>(台北校區)私立技專校院執行 104 年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫</p> <p>1. 105 年 3 月 3 日啟動「104 獎補款-自評資料」作業。</p> <p>2. 105 年 4 月 8 日各項資料送研發處彙整。</p> <p>3. 105 年 4 月 14-20 日:資料檢核，送印。</p> <p>4. 105 年 4 月 21-28 日:獎補款自評資料報教育部及台灣評鑑協會。</p>	9 天後	研究發展處

			請相關單位依下列路逕下載表單暨存放檔案，謝謝。 N:\32 研發處\公用\0000-104 年度獎補款-自評資料-送台評會\2-104 獎補款-自評-報台評會版-作業中		
8	研究發展處	105年3月 大學校院校務基本資料庫	105年3月大學校院校務基本資料庫 1.105年2月16日完成召開校內填表說明會。 2.校內線上填報3月1日起至3月31日(四)為止。 3.4月6-15進行交叉檢核作業。	10天後	研究發展處、人事室
9	研究發展處	(台北校區)104學年度辦理實務課程發展計畫	1.本計畫共核定495,000元(含自籌款45,000元)。 2.目前執行進度(截至3月22日前，不包含未決行部分)： (一)動畫科： 核定金額：165,000元，已動支：13,610元(執行率8.24%)，已核銷0元(執行率0%)。 (二)幼保科： 核定金額：165,000元，已動支：72,545元(執行率52.21%)，已核銷91,800元(執行率55.63%)。 (三)健管科： 核定金額：165,000元，已動支：165,000元(執行率100%)，已核銷0元(執行率0%)。	71天後	幼保科、健管科、動畫科
10	研究發展處	(台北校區)104學年師生實務增能計畫	1.本計畫共核定1,679,453元(含自籌款152,678元)。 2.目前執行進度(截至3月22日前，不包含未決行部分)： (一)護理科：	71天後	護理科、企管科、動畫科

			<p>核定金額：820,944 元，已動支：334,951 元(執行率 40.80%)，已核銷：105,676 元(執行率 12.87%)。</p> <p>(二)企管科： 核定金額：646,925 元，已動支：332,015 元(執行率 51.32%)，已核銷：297,666 元(執行率 46.01%)。</p> <p>(三)動畫科： 核定金額：211,140 元，已動支：1,977 元(執行率 0.09%)，已核銷：103,500 元(執行率 49.01%)。</p>		
11	研究發展處	105 年度夥伴學校推動產學合作	本活動獲補助 50 萬元。	194 天後	護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、健管科、動畫科、視光科
12	研究發展處	(台北校區)104-105 合併補助款經費-資本門運用	<p>一、執行期間：104 年 8 月 1 日 ~ 105 年 12 月 31 日</p> <p>104 年 9 月 16 日教育部核撥第一期(104 年)經費 720 萬(經常門 120 萬、資本門 600 萬元)</p> <p>105 年 1 月 4 日教育部核撥第二期(104-105 年)經費 540 萬元(經常門 90 萬、資本門 450 萬元)</p> <p>二、目前執行進度(截至 4 月 20 日前，不包含未決行部分)：</p> <p>(一)、建立新校務資訊系統環境(資本門)</p> <p>1.資圖中心： 104 年核定金額：1,373,226 元，已動支：1,373,226 元(執行</p>	253 天後	研究發展處、動畫科、資圖中心

率 100%)，已核銷：1,373,226 元(執行率 100%)。

105 年核定金額：1,323,350 元，已動支：1,323,350 元(執行率 100%)，已核銷：1,323,350 元(執行率 100%)。

106 年核定金額：2,596,825 元，已動支：1,320,153 元(執行率 50.84%)，已核銷：626,928 元(執行率 24.14%)。

(二)、配合資訊系統整合，整建資圖中心機房工程(資本門)

1. 資圖中心：

104 年核定金額：2,406,774 元，已動支：2406774 元(執行率 100%)，已核銷：2406774 元(執行率 100%)。

105 年核定金額：678,300 元，已動支：271,226 元(執行率 40%)，已核銷：271,226 元(執行率 40%)。

106 年核定金額：353,175 元，已動支：0 元(執行率 0%)，已核銷：0 元(執行率 0%)。

(三)、數位教學空間整建工程(資本門)

1. 數位影視動畫科

104 年核定金額：330,000 元，已動支：330,000 元(執行率 100%)，已核銷：328,000 元(執行率 99.40%)。產生 2,000 元標餘款。

105 年核定金額：0 元。

106 年核定金額：0 元。

(四)、配合遠距課程再造，建置數位教學系統(資本門)

			<p>1.數位影視動畫科</p> <p>104 年核定金額：0 元。</p> <p>105 年核定金額：450,000 元，已動支：0 元(執行率 0%)，已核銷：0 元(執行率 0%)。</p> <p>106 年核定金額：1,050,000 元，已動支：0 元(執行率 0%)，已核銷：0 元(執行率 0%)。</p>		
13	研究發展處	(台南校區)104-105 合併補助款經費-資本門	<p>第二期經費：</p> <p>同步遠距教學與視訊會議硬體設備：700000 元，請購中；</p> <p>一對多同步遠距電腦教室：538350 元，請購中；</p> <p>虛擬攝影棚改善工程：360000 元，已完成。</p>	255 天後	研究發展處、資圖中心
14	研究發展處	(台南校區)104-105 合併補助款經費-資本門	<p>(1)第二期經費－資圖中心</p> <p>同步遠距教學與視訊會議硬體設備：700,000 元，請購完成；</p> <p>一對多同步遠距電腦教室：538,350 元，請購完成；</p> <p>虛擬攝影棚改善工程：360,000 元，已完成。</p> <p>(2)第三期經費－資圖中心</p> <p>同步遠距教學與視訊會議硬體設備：66,050 元，請購完成。</p>	255 天後	研究發展處、資圖中心
15	研究發展處	(台北校區)104-105 年合併補助款-經常門	<p>一、執行期間：104 年 1 月 1 日 ~ 105 年 12 月 31 日</p> <p>二、目前執行進度(截至 4 月 20 日前，不包含未決行部分)：</p> <p>(一)、遠距課程再造(經常門)</p> <p>1.資圖中心：</p> <p>104 年核定金額：600,000 元，已動支：587,510 元(執行率 97.9%)，已核銷：531,400 元(執行率 88.6%)。</p> <p>105 年核定金額：423,600 元，已動支：0 元(執行率 0%)，已核</p>	255 天後	研究發展處、護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、通識中心、健管科、動畫科、資圖中心、視光科

		<p>銷：0元(執行率0%)。</p> <p>106年核定金額：0元。</p> <p>2.研發處： 104年核定金額：600,000元，已動支：345,000元(執行率57.5%)，已核銷：345,000元(執行率57.5%)。 105年核定金額：800,000元，已動支：0元(執行率0%)，已核銷：0元(執行率0%)。目前規劃30案、每案20,000元錄製費(外包)、5,000元教材製作費(教師)，研發將調查各科、中心製作成效、需求，再分配金額。 106年核定金額：0元。</p>		
16	進修推廣處	<p>(台北校區)進修推廣處招生事務追蹤</p> <p>國軍班： 1.105年3月05日企管碩士學分班開課，報名人數15人。 2.105年3月07日進修學士班開課-通識-個人投資理財，上課人數27人。</p> <p>非學分班： 1.105年度通過照顧服務員1班(8月15日開課)、托育人員1班(8月13日開課)。 2.托育人員訓練自費班第一期3月12日開課，4月24日結訓，上課人數55名。 3.產業人才投資計畫-老人服務管理專員班於3月29日開訓，5月18日結訓，上課人數16人。 4.105長青學苑春季班3月開課，開設3c與電腦、有筆就會畫2門課，持續招生中。</p>	10天後	<p>教務處、進修推廣處、幼保科、企管科、應外科、健管科、動畫科</p>

17	資圖中心	教學務資訊系統整併	<p>學務系統： 學生請假系統(北大完成，南大進行中) 班會系統(北大完成，南大進行中) 個別輔導系統(北大完成，南大進行中) Totalcare 系統(完成)</p> <p>教務系統： 永久課程檔(完成) 1041 各系修業科目表(完成) 1041 開課檔(完成) 在校生基本資料(關鍵欄位匯入完成) 1041 選課檔(處理中) 在校生歷年成績檔(即將進行) 1042 開課檔(即將進行) 1042 選課檔(即將進行)</p> <p>人事系統： 待整合新差勤刷卡系統即可上線</p>	65 天後	教務處、學務處
18	資圖中心	學術單位粉絲專頁建置及維護狀況表	詳附件檔案。	102 天後	護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、健管科、動畫科、視光科、應用外語學系、企業管理學系、數位應用學系、資訊傳播學系、休閒管理學系、餐飲管理學系、健康照護管理學系、嬰幼兒保育學系
19	教資中心	(台南校區)104-105 教學增能計畫	<p>1. 已於 105 年 04 月 6 日完成完成教育部教學卓越平台填報經費。</p> <p>經費： 業務費：1,162,667 元/執行率 16.61% 配合款：110,000 元/執行率 15.71% 資本門：0 元/執行率 0%</p> <p>2. 105 年 04 月 25 日繳交經費</p>	255 天後	學務處、研究發展處、人事室、護理科、幼保科、資管科、企管科、應外科、通識中心、健管科、動畫科、資圖中心、視光科、教資中心、外語中心、應用外語學系、企業管理學系、數位應用學系、資訊傳播學系、休閒管理學系、餐飲管理學

表及量化資料至成大管考平台。

3.中正大學及成功大學預計 105 年 05 月 20 日蒞校進行 104-105 年度第 3 次實地訪視暨邁向教學卓越輔導諮詢會議。

4.各計畫進度

【計畫一】落實教學品保、邁向教學卓越

1-1 課程分流-由台北校區執行

1-2-1 獎勵優良教師-已執行 93 學年度並核銷完畢

1-2-2 精進教學助理-各系所已送申請單執行中，預計期末(6 月底前)核銷

1-2-3 教師教學專業成長社群-已於 1050413-15 執行完畢核銷中

1-3-1 讀書會-104 學年度各系所皆要成立 2 門讀書會，僅剩「健康系」缺一門，其餘已送申請單並請購，待執行完畢後核銷

1-3-2 專人專區的課後輔導/線上輔導-104 學年度已招募林好蓁等 57 名義輔老師並預計辦理 2 場義輔老師經驗分享(時間：1050429 及 1050617)

14-1 教師評鑑與多元升等-由台北校區執行

【計畫二】強化產業鏈結、提升就業競爭

2-1-1 雙師授課計畫-各系所已送申請單執行中，預計期末(6 月底前)核銷

2-1-3 教師企業研習-僅只由企管系提出申請，其餘尚未提出申請

2-1-5 赴大陸台商實習與產學合作-餐飲系已執行完畢，但尚未核銷；數應系陳國偉老師於 1050414-0531 帶領學生至大陸實習中

系、健康照護管理學系、嬰幼兒保育學系

2-2-1 專業實習教師/證照教室建立-已完成招標

2-2-2 舉辦產業趨勢講座-除了管院及人資院已提出申請，研發處及健康院尚未提出

2-3-1 開授證照輔導課程-資傳系已於 104-1 協助完成開授課程；保美系開課中

2-3-2 學生證照獎勵與補助-已於 1050412 請購，補助期間為 1040601-1050531

2-4-1 職涯分析講座-各系所辦理 2 場：企管系(2 場)、保美系(1 場)、應外系(2 場未使用經費)、數應系(1 場)及資傳系(1 場)提出申請，其餘皆未申請

2-4-2 利害關係人調查-已於 1050111 提出申請，該單位之承辦人已於 1050415 離職，但截至現在尚未完成成果報告及核銷

2-5-1 職能相關課程-(通識中心)104 學年度已開授 4 門講座課程；(校友及職涯發展中心)尚未辦理與就業競爭力相關講座

2-5-2 「軟能力融入教學」工作坊-由台北校區執行

【計畫三】推動國際交流、增進國際競爭

3-1-2 持續推動英語檢定-開授 2 門英語檢定課程及 1 門英語檢定文法輔導課程

3-2-1 禮聘國際講座教授-於 1050313-0317 邀請日本金澤大學山本洋老師蒞校指導；預計 105 年 10 月再邀請一位國際講座教授蒞校指導

3-2-2 海外參訪實習-於 1041015-1021 由金榮勇校長與邱靖雅主任帶領 15 名學生至日本

千葉溫泉飯店實習見學七日；應外系蔡明杰主任預計於 1051013-19 帶領數名學生前往大阪

3-2-4 教師參加國際學術研討會或研習-截至目前出國參加國際學術研討會共計 16 人次，但僅只 1 位申請本計畫經費

3-3-1 參加國際教育展-104 學年已參加馬來西亞、蒙古及東北 3 場國際教育展

【計畫四】數位雲端學習、翻轉教學創新

4-1-1 建置行動智慧教室-已於 1050226 請購，預計 10506 月底前完成

4-1-2 增購雲端教學系統軟體-已於 1050413 請購

(其餘尚未提出申請)

參、討論事項

提案一

提案單位：教務處

案由：擬修訂本校「教師發展委員會設置要點」，提請審議。

說明：修正對照表如附件 1 及修正後全文草案如附件 2，請參閱附件。

討論：審議通過，陳請校長核定後公布實施。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：教務處

案由：105 學年度行事曆(附件 3)，提請審議。

說明：請參閱附件說明。

討論：審議通過，陳請校長核定後公布實施並報請教育部核備。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：健康休閒學院視光科

案由：確認視光科授予副學士名稱，提請審議。

說明：

- 一、提請確認本校於 102 學年度所增設之視光科授予專科班畢業學生學位名稱為

「視光學副學士」。

二、課程規劃(修業科目表)及增設科系授予學位中、英文名稱一覽表如附件 4。

三、本案業經 105 年 3 月 30 日 104 學年度第二學期第 2 次院務會議通過。

四、本案經行政會議審議通過後，送教務處註冊組辦理後續事宜。

決議：照案通過。

提案四

提案單位：健康休閒學院嬰幼兒保育系/科

案由：確認嬰幼兒保育學系/科授予學士/副學士名稱，提請審議。

說明：

一、提請確認本校於 105 學年度所增設之嬰幼兒保育系授予日間部學士班畢業學生學位名稱為「理學學士」；於 104 學年度所更名之嬰幼兒保育科授予專科班畢業學生學位名稱為「理學副學士」。

二、增設科系及系科調整授予學位中、英文名稱一覽表如附件 7。

三、本案業經 105 年 3 月 30 日 104 學年度第二學期第 2 次院務會議通過。

四、本案經行政會議審議通過後，送教務處註冊組辦理後續事宜。

決議：照案通過。

附件 1：教師發展委員會設置要點（修正條文對照表）

康寧學校財團法人康寧大學教師發展委員會設置要點修正條文對照表

修正條文	現行條文	修訂說明
<p>一、本校委員會職責如下：</p> <p>（一） 審議及辦理全校性重大教師發展計畫。</p> <p>（二） 審議及規劃有關教學評量之後續輔導等相關事務。</p> <p>（三） 審議教學助理各項申請等相關計畫。</p>	<p>二、本校委員會職責如下：</p> <p>（一） 審議及辦理全校性重大教師發展計畫。</p> <p>（二） 審議及規劃有關教學評量之後續輔導等相關事務。</p> <p>（三） 審議教師協同教學、改進教學方案、教學助理各項申請等相關計畫。</p>	<p>教師協同教學與改進教學方案主管單位為研發處，故刪除之。</p>
<p>三、本委員會由校長擔任主任委員，教學發展暨資源中心主任為執行秘書，副校長、教務長、副教務長、學務長、研究發展處處長、各學院院長及通識教育中心主任為當然委員，每院一位教師代表，必要時校長得指派校外 1-2 位專家擔任委員。本會委員任期一年，得連任之。</p>	<p>三、本委員會由校長擔任主任委員，教學發展暨資源中心主任為執行秘書，副校長、教務長、學務長、研究發展處處長、資訊暨圖書中心主任、各學院、系、科主任及通識教育中心主任為當然委員，兩位教師代表，必要時校長得指派校外 1-2 位專家擔任委員。本會委員任期一年，得連任之。</p>	<p>刪除資訊暨圖書中心主任及各系、科主任為當然委員，增設副教務長及每院一位教師代表。</p>
<p>六、本要點經行政會議通過，校長核定後公布施行，修正時亦同。</p>	<p>六、本要點經校務會議通過，校長核定後公布施行，修正時亦同。</p>	<p>修改由校務會議改為經由行政會議通過。</p>

康寧學校財團法人康寧大學

教師發展委員會設置要點

民國 104 年 9 月 14 日行政會議訂定

民國 104 年 9 月 22 日校務會議訂定

民國 105 年 月 日行政會議修訂

- 一、本校為推動教師發展相關事務設置康寧學校財團法人康寧大學教師發展委員會（以下簡稱本委員會），並訂定本要點。
- 二、本委員會職責如下：
 - （一）審議及辦理全校性重大教師發展計畫。
 - （二）審議及規劃有關教學評量之後續輔導等相關事務。
 - （三）審議教學助理各項申請等相關計畫。
- 三、本委員會由校長擔任主任委員，教學發展暨資源中心主任為執行秘書，副校長、教務長、副教務長、學務長、研究發展處處長、各學院院長及通識教育中心主任為當然委員，每院一位教師代表，必要時校長得指派校外 1-2 位專家擔任委員。本會委員任期一年，得連任之。
- 四、本委員會每學期至少召開會議一次，由主任委員召集之，必要時得召開臨時會議。
- 五、本委員會議應有全體委員二分之一以上出席始得開會，並經出席委員二分之一以上通過始得決議。
- 六、本要點經行政會議通過，校長核定後公布施行，修正時亦同。

康寧學校財團法人康寧大學 105 學年度第 1 學期行事曆

中華民國年月日教育部
臺教高(一)字第號函同意備查

週 年 月	星 期 次	星期							校 園 記 事
		日	一	二	三	四	五	六	
105 年 8 月			1	2	3	4	5	6	01 日 105 學年度第 1 學期開始 01 日 台南校區新生住宿網路申請開始 01-9/14 日 就學貸款開始申請/截止 01-02 日 五專前三年免學費、學雜費減免補申請
		7	8	9	10	11	12	13	
		14	15	16	17	18	19	20	
		21	22	23	24	25	26	27	
		28	29	30	31				
9 月					1	2	3	06 日 台南校區新生住宿網路申請截止 15-16 日 中秋節&彈性放假 17 日 碩專班正式上課 18 日 南北校區住宿生入住、 新生家長座談會 19-10/20 日 弱勢助學金開始申請/截止 19 日 新生報到、註冊及選課(舊生)、新生家長座談會 19 日 舊生註冊、日間學制及進大正式上課 20 日 台南校區新生始業輔導講習 17-26 日 所有學制加退選、五專及二專重補修申請 19-28 日 抵免學分申請(19-21 日專科部) 30 日 大學部雙主修、輔系申請截止	
		4	5	6	7	8	9		10
		11	12	13	14	15	16		17
	一	18	19	20	21	22	23		24
	二	25	26	27	28	29	30		
10 月							1	10 日 國慶紀念日(放假一天) 15 日 台北校區音樂會(12/30 補假一天) 31-11/04 日 進修學士班、碩專班及延畢生學分費差額補繳 31 日 休退學學雜費退還三分之二截止日	
	三	2	3	4	5	6	7		8
	四	9	10	11	12	13	14		15
	五	16	17	18	19	20	21		22
	六	23	24	25	26	27	28		29
	七	30	31						
				1	2	3	4		5
11 月	八	6	7	8	9	10	11	12	11 日 台北校區住宿退費截止 14-20 日 期中考試 15-29 日 期中考成績上網登錄 21 日 轉系(科)申請開始 26 日 台北校區校慶典禮暨園遊會(01/03 補假一天) 30 日 學位考試申請截止
	九	13	14	15	16	17	18	19	
	十	20	21	22	23	24	25	26	
	十一	27	28	29	30				
					1	2	3		
12 月	十二	4	5	6	7	8	9	10	01 日 105-2 學期學雜費減免、高職免學費開始受理申請 09 日 大學部棄選截止 10 日 台南校區運動會 12 日 休退學學雜費退還三分之一截止日 15 日 105-2 學期學雜費減免、高職免學費截止申請 26-30 日 105-2 學期課程初選 30 日 台北校區補假一天(補 10/15 音樂會)
	十三	11	12	13	14	15	16	17	
	十四	18	19	20	21	22	23	24	
	十五	25	26	27	28	29	30	31	
106 年 1 月	十六	1	2	3	4	5	6	7	27-2/01 日 農曆春節假期 01-02 日 中華民國開國紀念日&補假 03 日 南北校區校慶補假 (補 11/26 園遊會&12/10 運動會) 15-2/09 日 105-2 學期就學貸款開始申請/截止 16 日 本學期申請休退學截止日
	十七	8	9	10	11	12	13	14	

	十八	15	16	17	18	19	20	21	16-22 日 期末考試 17-23 日 學期成績上網登錄 20 日 申請轉系(科)截止日 21 日 台北校區宿舍封舍 22 日 16 時台南校區宿舍封宿 26 日 補考成績請送註冊組 31 日 105 學年度第 1 學期結束
		22	23	24	25	26	27	28	
		29	30	31					

備註：1.各學制學生課程初選及加退選時程依教務處課務組實際公告為準。2.表列行事曆是否異動或調整，依教育部公函暨本校各相關承辦單位修訂調整。3.105 學年度國定假日之相關規定，需依人事行政總處公告之政府機關上班行事曆為準。

康寧學校財團法人康寧大學 105 學年度第 2 學期行事曆

中華民國年月日教育部
臺教高(一)字第號函同意備查

週 年 期 月	星 次	日	一	二	三	四	五	六	校 園 記 事
		日	一	二	三	四	五	六	
106 年 2 月					1	2	3	4	01 日 105 學年度第 2 學期開始 19 日 南北校區宿舍開放入住 19 日 碩專班正式上課 20 日 註冊、正式上課 18-27 日 所有學制加退選、五專及二專重補修申請 20-22 日 專科部抵免學分申請 20-3/01 日 抵免學分申請(20-22 日專科部) 27 日 連假 28 日 和平紀念日(放假一天)
		5	6	7	8	9	10	11	
		12	13	14	15	16	17	18	
	一	19	20	21	22	23	24	25	
	二	26	27	28					
3 月				1	2	3	4		01 日 主修、輔系申請截止 13-17 日 學生選課清單確認
	三	5	6	7	8	9	10	11	
	四	12	13	14	15	16	17	18	
	五	19	20	21	22	23	24	25	
	六	26	27	28	29	30	31		
4 月								1	03-07 日 進修學士班、碩專班及延畢生學分費差額補繳 03 日 休退學學雜費退還三分之二截止日 03-04 日 清明節；孝親日 14 日 台北校區住宿退費截止 14 日 棄選截止(應屆畢業生) 17-23 日 期中考試 18-5/2 日 期中考成績上網登錄 24 日 轉系(科)申請開始 29 日 台北校區運動會(台北 5/29 補假) 30 日 學位考試申請截止
	七	2	3	4	5	6	7	8	
	八	9	10	11	12	13	14	15	
	九	16	17	18	19	20	21	22	
	十	23	24	25	26	27	28	29	
	十一	30							
5 月			1	2	3	4	5	6	5 日 大學部棄選截止(非應屆畢業生) 15 日 休退學學雜費退還三分之一截止日 15-18 日 暑修第一階段選課及繳費 22-6/02 日 學雜費減免、高職免學費開始申請/截止 29-30 日 端午節放假 31 日 應屆畢業生申請休、退學截止日 31 日 公告暑修第一階段開課明細 31-6/6 日 畢業生學期考試
	十二	7	8	9	10	11	12	13	
	十三	14	15	16	17	18	19	20	
	十四	21	22	23	24	25	26	27	
	十五	28	29	30	31				
6 月						1	2	3	01-07 日 畢業生成績上網登錄 02 日 學雜費減免、高職免學費申請截止日 10 日 台南校區畢業典禮(台南 5/29 補假) 17 日 台北校區畢業典禮(申請補休) 19 日 申請休退學截止日(非應屆畢業生) 19-25 日 期末考試 20-29 日 學期成績上網登錄 23 日 申請轉系(科)截止 23 日 台北校區住宿生離宿 25 日 16 時台南校區宿舍封宿
	十六	4	5	6	7	8	9	10	
	十七	11	12	13	14	15	16	17	
	十八	18	19	20	21	22	23	24	
		25	26	27	28	29	30		

7 月								1	07日 補考成績請送註冊組 10-13日 暑修第二階段選課及繳費 24日 公告暑修第二階段開課明細 31日 第2學期結束
		2	3	4	5	6	7	8	
		9	10	11	12	13	14	15	
		16	17	18	19	20	21	22	
		23	24	25	26	27	28	29	
		30	31						

備註：1.各學制學生課程初選及加退選時程依教務處課務組實際公告為準。2.表列行事日期是否異動或調整，依教育部公函暨本校各相關承辦單位公告為準 3.105學年度國定假日之相關規定，需依人事行政總處公告之政府機關上班行事曆為準。

康寧大學 增設系(所)(組)(學位學程)授予學位中、英文名稱一覽表

(報部函號：)

系(所)組別 (全稱)	學士學位名稱			碩士學位名稱			博士學位名稱			實施年度		檢核		備註
	中文 全稱	英文 全稱	英文 縮寫	中文 全稱	英文 全稱	英文 縮寫	中文 全稱	英文 全稱	英文 縮寫	入學 學年 度	畢業 學年 度	同部 定名 稱	與部定名稱不同 或未編列 (請檢附系所學位 授予等說明及課程 規劃等相關資料)	
視光科 (五年制專科班)	視光學 副學士	Associate of Optometry	A. O.							102	106			參照中山大學視光學系學位名 稱訂定
視光科 (二年制專科班)	視光學 副學士	Associate of Optometry	A. O.							103	104			參照中山大學視光學系學位名 稱訂定

—————以下空白—————

[附件 5](#)

[附件 6](#)

康寧大學增設系(所)(組)(學位學程)授予學位中、英文名稱一覽表

(報部函號：_)

系(所)組別 (全稱)	學士學位名稱			碩士學位名稱			博士學位名稱			實施年度		檢核		備註
	中文全稱	英文全稱	英文縮寫	中文全稱	英文全稱	英文縮寫	中文全稱	英文全稱	英文縮寫	入學學年度	畢業學年度	同部定名稱	與部定名稱不同或未編列 (請檢附系所學位授予等說明及課程規劃等相關資料)	
嬰幼兒保育學系	理學學士	Bachelor of Science	B.S							105	108			

康寧大學系(所)(組)調整授予學位中、英文名稱一覽表

(報部函號：_)

系(所)組別 (全稱)	學士學位名稱			碩士學位名稱			博士學位名稱			實施年度	檢核		備註
	中文全稱	英文全稱	英文縮寫	中文全稱	英文全稱	英文縮寫	中文全稱	英文全稱	英文縮寫		同部定名稱	與部定名稱不同或未編列 (請檢附系所學位授予等說明及課程規劃等相關資料)	
嬰幼兒保育科	理學副學士	Associate of Science	A.S							104			

以下空白

[附件 8](#)

[附件 9](#)

[附件 10](#)

肆、臨時動議

伍、各單位業務報告(p12- p61)

1. 教務處報告
2. 學務處報告
3. 總務處報告
4. 研發處報告
5. 軍訓室報告
6. 進推處報告
7. 人事室報告
8. 會計室報告
9. 體育室報告
10. 秘書室報告
11. 資圖中心報告
12. 通識中心報告
13. 管理學院報告
14. 人資院報告
15. 健康院報告