**康寧學校財團法人康寧大學 用印申請單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 請印單位 |  | | | 日期 | 年 月 日 | | | 份數 | |  |
| 用印事項 | 說明：(本欄請詳述用印事由及文件名稱)  會辦單位： | | | | | | | | | |
| 印鑑 | (可複選)  □學校關防 □校長簽字章(中文) □校長簽字章(英文)  □校長職章 □合約書校長專用章(中文) □其他： | | | | | | | | | |
| 請印人/  單位主管 |  | 秘  書  室 |  | | 副  校  長 |  | 校  長 | |  | |

**康寧學校財團法人康寧大學 用印申請單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 請印單位 |  | | | 日期 | 年 月 日 | | | 份數 | |  |
| 用印事項 | 說明：(本欄請詳述用印事由及文件名稱)  會辦單位： | | | | | | | | | |
| 印鑑 | (可複選)  □學校關防 □校長簽字章(中文) □校長簽字章(英文)  □校長職章 □合約書校長專用章(中文) □其他： | | | | | | | | | |
| 請印人/  單位主管 |  | 秘  書  室 |  | | 副  校  長 |  | 校  長 | |  | |